

ПРОТОКОЛ СОВЕТА РУКОВОДСТВА

г. Петрозаводск

18 декабря 2020 года

№ 32

Форма заседания: очно-дистанционная. Присутствовали:

<u>Председатель:</u> директор Кувшинова И.Б.	Зав.отделением Выхристюк А.Н.,
<u>Секретарь:</u> Начальник отдела ОПиКР Журова А.А.	Зав.отделением Шлибурене Т.Г.,
Зам.директора Сорокина Е.А.,	Зав.отделением Ефимова О.А.,
Зам.директора Игнатенко А.В.,	Заведующий УПП Савельева Е.В.,
Зам.директора Эккертова Е.Н.,	Старший методист Игнатович Н.Л.,
Зам.директора Лурье О.П.,	Методист Баранова Е.Н.,
Руководитель МФЦ Патракеева С.В.,	Главный бухгалтер Богданова И.А.,
Зав.отделением Каурова Е.В.,	Юрисконсульт Суворова Е.Ю.
Зав.отделением Гужиева А.В.,	

Повестка дня:

1. О государственном задании на 2021 год.
2. О предварительных результатах выполнения государственного задания за 2020 год.
5. Текущие вопросы.

Постановили:

1. Принять информацию к сведению.
 - 1.1. Заведующим отделениями подумать и предложить кого лучше принимать на коммерческой основе в следующем году.
2. Принять информацию к сведению.
 - 2.1. Отчет о выполнении государственного задания необходимо разместить на сайте техникума и на сайте «БазГоФру».
3. Принять информацию к сведению.
 - 3.1. Ефимовой О.А. разобраться в ситуации про выход из окна двух студентов общежития № 2. Установить местонахождение студентов. Напомнить преподавателю Левченко Н.Г. о необходимости написания объяснительной.
 - 3.2. Заведующим отделениями обратить внимание на количество студентов присутствующих на собрании по вопросам организации экзаменов. Соблюдать установленные требования о численности групп не более 10 человек.
 - 3.3. Тех студентов, у которых имеются большие задолженности по оплате и у которых нет заявлений о рассрочке платежей до сессии не допускать.
 - 3.4. Савельевой Е.В. посмотреть нужно ли чистить площадку на Жуковского и полигон на Пряжинском шоссе. Посмотреть кто бы смог на помощь в этом вопросе.
 - 3.5. В связи с вводом системы «ГисРКРКС», Суворовой Е.Ю. подробно изучить уведомление Минэконома о необходимости размещения всех наших контактов по гос. закупкам в этой системе. Связаться с исполнителем.
 - 3.6. Всем работникам техникума до 30.12.2020 г. убрать свои кабинеты. В период каникул будет проводиться дезинфекция всех помещений техникума. Поэтому ничего не должно быть на столах и подоконниках.
 - 3.7. Заведующим отделениями подготовить график сдачи отчетов педагогическими работниками, для объявления на планерке в понедельник 21.12.2020 г.

Голосовали: «За» единогласно, «Против» нет, «Воздержавшиеся» нет.

Председатель

И.Б. Кувшинова

Секретарь

А.А. Журова